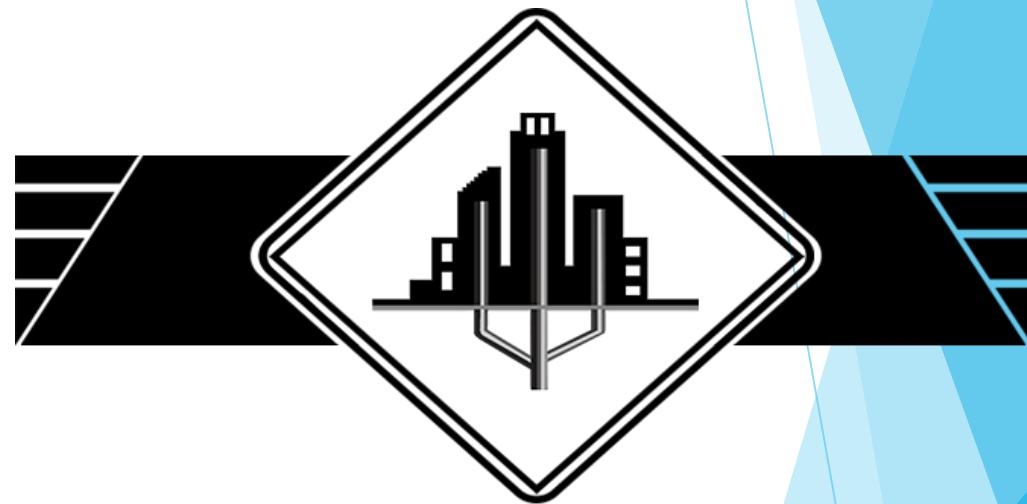


Projet Fil Rouge - FFRPI 14



Cooperative Producers, INC.



BONNEAU Florian - LOUBET David - REINE Hugo



Sommaire

I - Présentation

II - Contexte du client

III - Choix de la solution

IV - Plan de déploiement

V - Gestion des risques

VI - Coût du projet

VII - Pilotage du projet

VIII - Retour d'expérience

IX - Bilans

Présentation d'Infranet



➤ Activité :

Société de service en ingénierie informatique spécialisée dans le service aux PME.

➤ Chiffres clés :

2005 : Création de la société

120 employés

35 millions de chiffre d'affaires

Capital de 150 K€

6000 prestations par an

Présentation

Contexte

Choix de la solution

Plan de déploiement

Gestion risques

Coût du projet

Pilotage du projet

REX

Bilans



Présentation de CPI



Cooperative Producers, INC.



Activités :

Prestations de vinification aux coopératives adhérentes

Commercialisation de sa marque de champagne

Négoce avec des entreprises du monde

Chiffres clés :

318 employés

284 millions de chiffre d'affaires

90 coopératives adhérentes

30 millions de bouteilles produites par an



Contexte et besoin du client

Contexte :

- Multiples indisponibilités de l'infrastructure et des outils
- Perte financière importante = 6,4 M€ / an

Enjeu :

- Réduire de 80% les pertes financières d'ici 2022.

Objectifs :

- Améliorer le service production, commercial et adhérent
- Fiabiliser le système d'information
- Optimiser les outils mis à disposition des salariés





Problématique :

- Comment ramener de l'efficacité et de la sécurité dans une architecture lourdement impactée par de multiples instabilités matérielles ?

Objectifs SMART :

- Réaliser l'analyse fonctionnelle de CPI avant le 15/04/2019
- Fournir le cahier des charges techniques de la solution avant le 11/06/2019
- Livrer le plan de déploiement de la solution avant le 09/07/2019
- Soumettre notre offre au client CPI avant le 13/09/2019





Problématique et objectifs

► Besoins identifiés par service

Commercial	Adhérents	Production
Accès aux dossiers clients	Gestion du stock	Gestion et tracabilité du stock
Aide au management	Suivi commercial	Planning des ressources
Pouvoir travailler à distance	Problème d'accès	Contrôle qualité

Présentation

Contexte

Choix de la solution

Plan de déploiement

Gestion risques

Coût du projet

Pilotage du projet

REX

Bilans



Choix de la solution

► 5 solutions envisagées basées sur :

- La réponse au besoin
- L'innovation et l'évolution
- La disponibilité
- La sécurisation
- Le coût



Solution	ERP	INFRA / HEBERGEMENT
Solution A	MINOS - MAJ module critique	Externalisation des serveurs
Solution B	MINOS - MAJ complète	Internalisation des serveurs
Solution C	MINOS - MAJ complète	Externalisation des serveurs
Solution D	Nouvel ERP IDSystem - IDERP	Internalisation des serveurs
Solution E	Nouvel ERP IDSystem - IDERP	Externalisation des serveurs





Choix de la solution: une démarche faite en deux temps

- ▶ Réalisation de matrices SWOT pour définir la meilleure solution envisagée



Solution	ERP	INFRA / HEBERGEMENT
Solution A	MINOS - MAJ module critique	Externalisation des serveurs
Solution B	MINOS - MAJ complète	Internalisation des serveurs
Solution C	MINOS - MAJ complète	Externalisation des serveurs
Solution D	Nouvel ERP IDSystem - IDERP	Internalisation des serveurs
Solution E	Nouvel ERP IDSystem - IDERP	Externalisation des serveurs



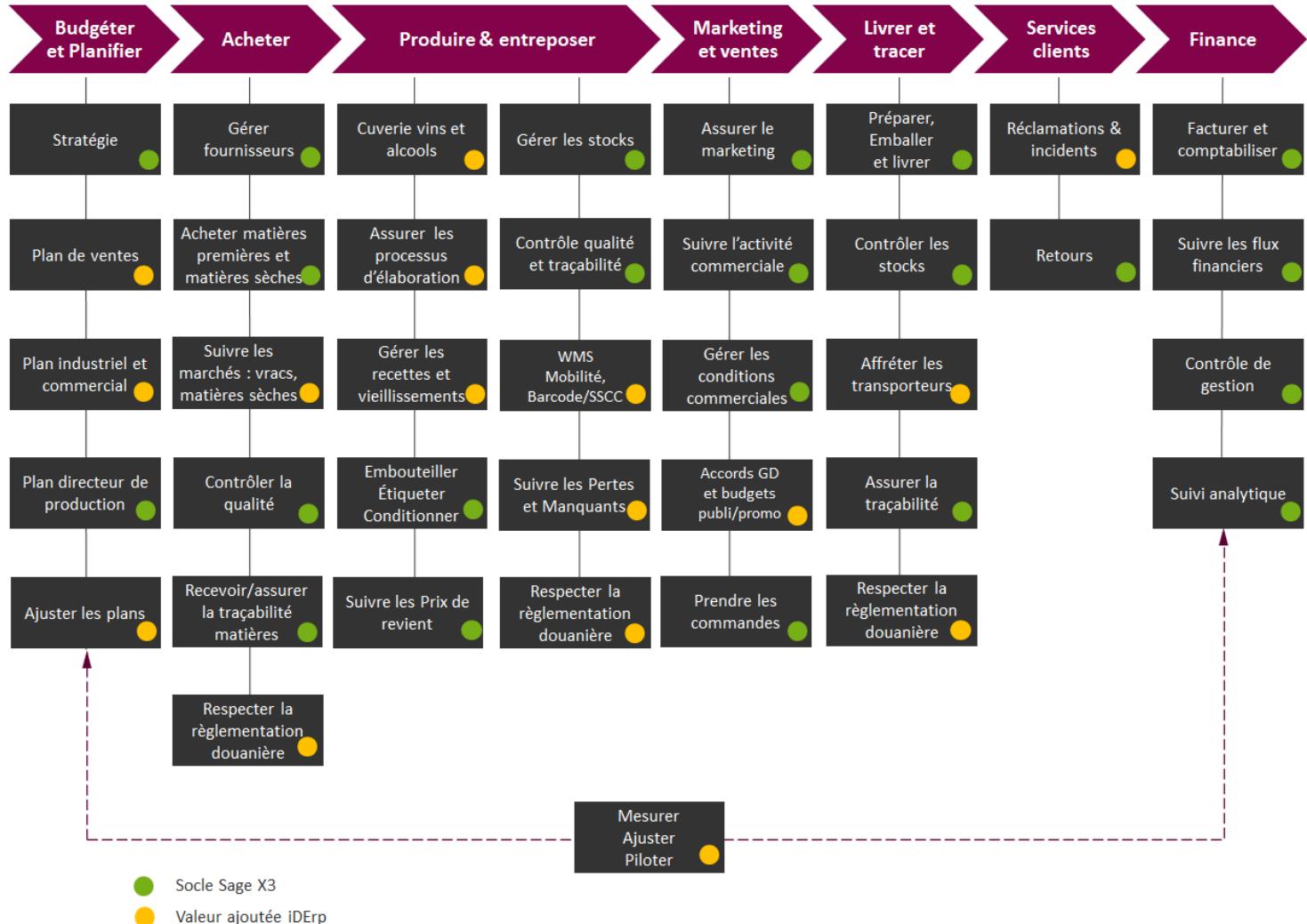
Choix de la solution



Choix du nouvel ERP : iDERP

3 critères de sélection :

- ✓ Fonctionnalités adaptées
- ✓ Evolutivité des licences
- ✓ Tarification



Présentation

Contexte

Choix de la solution

Plan de déploiement

Gestion risques

Coût du projet

Pilotage du projet

REX

Bilans



Choix de l'hébergement

- Solution d'hébergement en ligne
- Environnement Microsoft compatible avec l'infrastructure existante de CPI
- Haute disponibilité et garantie de temps de rétablissement





Choix de l'infrastructure

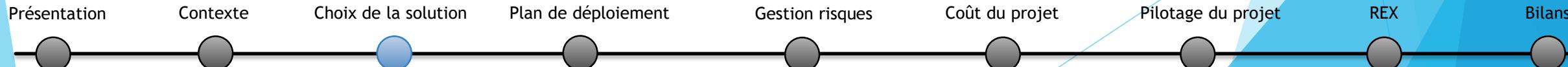
Inventaire des besoins d'évolution pour le client

- ▶ Baie de brassage
- ▶ Routeurs
- ▶ Switchs
- ▶ EAI (Intégration d'applications d'entreprise)
- ▶ Ordinateurs fixes et portables
- ▶ Smartphones
- ▶ Points d'accès sans fil
- ▶ Ecran d'affichage
- ▶ Câbles RJ45





- ▶ Nouveaux accès à internet
- ▶ 3 technologies différentes :
 - Accès fibre
 - Accès DSL
 - Accès Satellite





Choix du PCA / PRA

Plan de Continuité d'Activité

Arrêt de production ou indisponibilité des outils
Fonctionnement en mode dégradé

Solutions apportées :

- ✓ Ajout d'une source électrique externe
- ✓ Onduleurs individuels des PC
- ✓ Agrégation de liens Internet

Plan de Reprise d'Activité

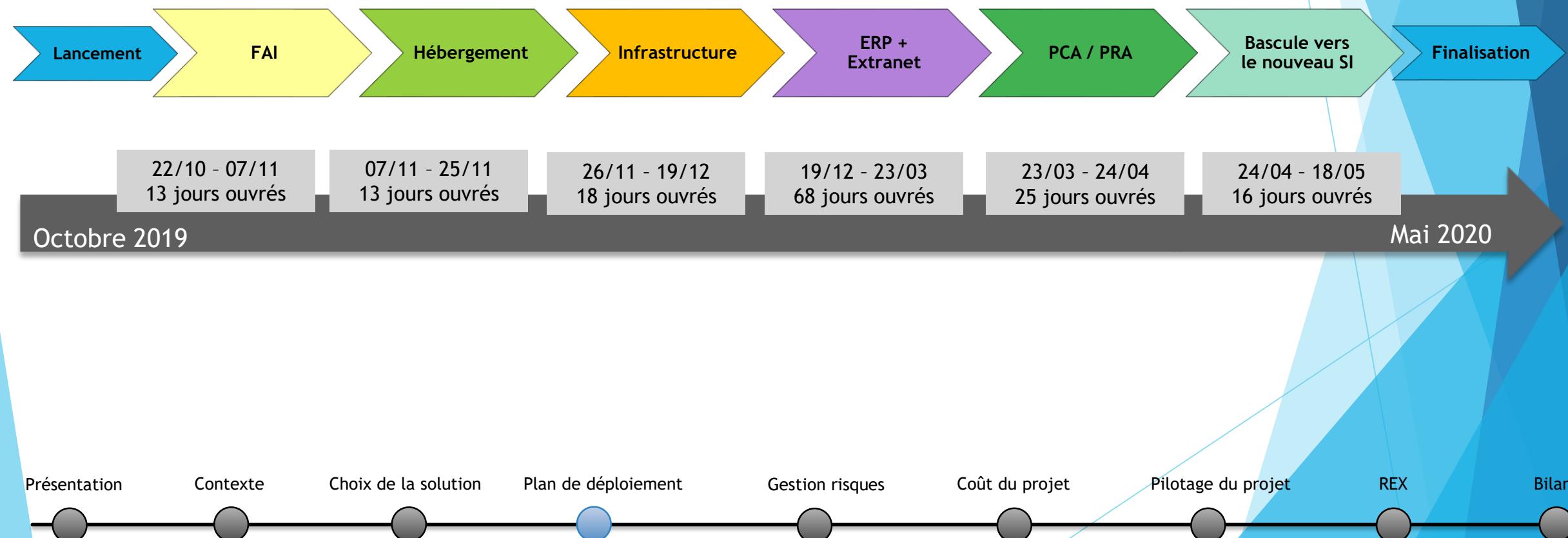
Incidents majeurs inévitables
Retour rapide au dernier mode de fonctionnement connu

Solutions apportées :

- ✓ Sécurisation des données
- ✓ Sauvegarde externalisée des exports
- ✓ Matériels pré-configure en secours



Plan de déploiement





Parties prenantes / RACI

Actions	Parties prenantes		Client CPI			INFRANET		EXTERNE
	Directeur Général	Directeurs de Production Commercial Stock Administratif	Service informatique	L'ensemble des collaborateurs	Projet	Equipe technique	Prestataires techniques	
Commandes matériel information et/ou serveurs	C	C	-	-	A	R	.	
Réception commandes	C	-	R	-	A	I	R	
Gestes techniques (Installation & Mise en service & Déploiement...)	I	I	C	-	I	A,R	R	
Phase de recette / Validation	I	I	C	-	I	A,R	R	
Mise en place d'un contrat de maintenance	C	-	I	-	A,R	C	-	
Formations	I	I	I	I	C,I	A,R	A,R	
Support utilisateur	I	I	I	I	I	A,R	C	

R	Responsible - Personne qui réalise l'action
A	Accountable - Responsable de l'action
C	Consulted - Personne consultée pour l'action
I	Informed - Personne informée de l'action





Fréquence : 3 fois
Réunions : lancement, pré-production, clôture
Présentiel

CODIR

COPIL

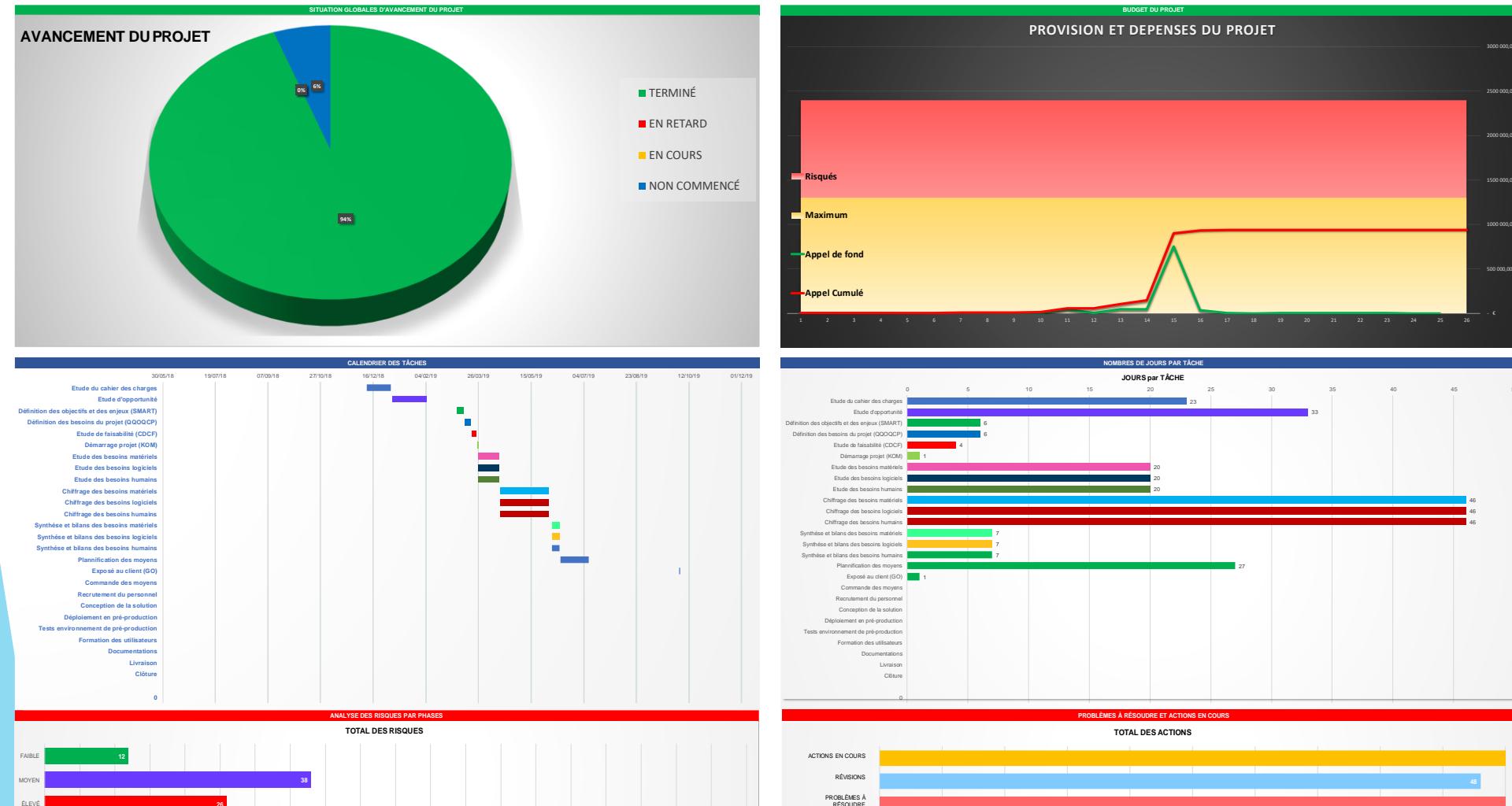
COMOP

Fréquence : 1 fois par semaine
Durée : 1 heure
Présentiel ou à distance

Fréquence : 1 fois par semaine
Durée : 1 heure 30
Présentiel ou à distance



Comitologie





Gestion des risques

Numéro de risque	Nom / Description du risque	Indice préventif du risque	Action préventive	Indice résiduel du risque	Criticité du risque
9	Retard d'intervention d'un prestataire externe : Retard sur la fin d'intervention du client précédent, retard sur la route ou difficulté sur le trajet.	40	Prévoir une marge sur le délai d'intervention du prestataire externe. Préciser au prestataire le caractère urgent de l'intervention et de demander de désigner un remplaçant en cas d'absence.	30	Elevé
1	Absence courte du chef de projet : Absence courte de moins de 7 jours ouvrés consécutifs.	30	Désigner un second chef de projet backup afin qu'il puisse reprendre le rôle en cas d'absence. Prévoir également une réunion hebdomadaire afin de faire un état d'avancement du projet entre le chef de projet et son remplaçant.	20	Moyen
8	Mauvaise communication inter-équipe : Absence de communication sur l'avancement du projet ou sur les problématiques en cours.	16	Le chef de projet devra à la suite des réunions hebdomadaires envoyer un compte rendu écrit à l'ensemble des parties prenantes du projet.	6	Faible
13	Manque de connaissances techniques pour une tâche pour un prestataire externe : Compétences du prestataire externe non conforme à la demande de travail.	6	Prendre en compte ce risque lors de la définition du besoin auprès du prestataire. Apporter le maximum de détails sur l'intervention attendue afin que l'intervenant désigné maîtrise ce domaine.	4	Très faible

Présentation

Contexte

Choix de la solution

Plan de déploiement

Gestion risques

Coût du projet

Pilotage du projet

REX

Bilans





Coût du projet



Analyse des pertes (Ishikawa)

6,4 M€



Définition de l'enveloppe du projet

22 M€



Tableau récapitulatif des coûts du projet

2,11 M€



Amortissement sur 3 ans

5,1 M€

Présentation

Contexte

Choix de la solution

Plan de déploiement

Gestion risques

Coût du projet

Pilotage du projet

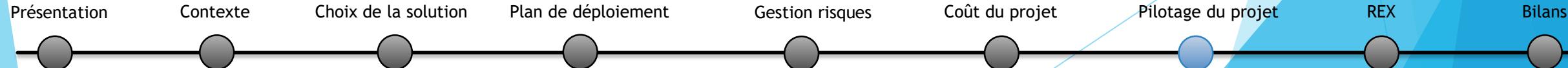
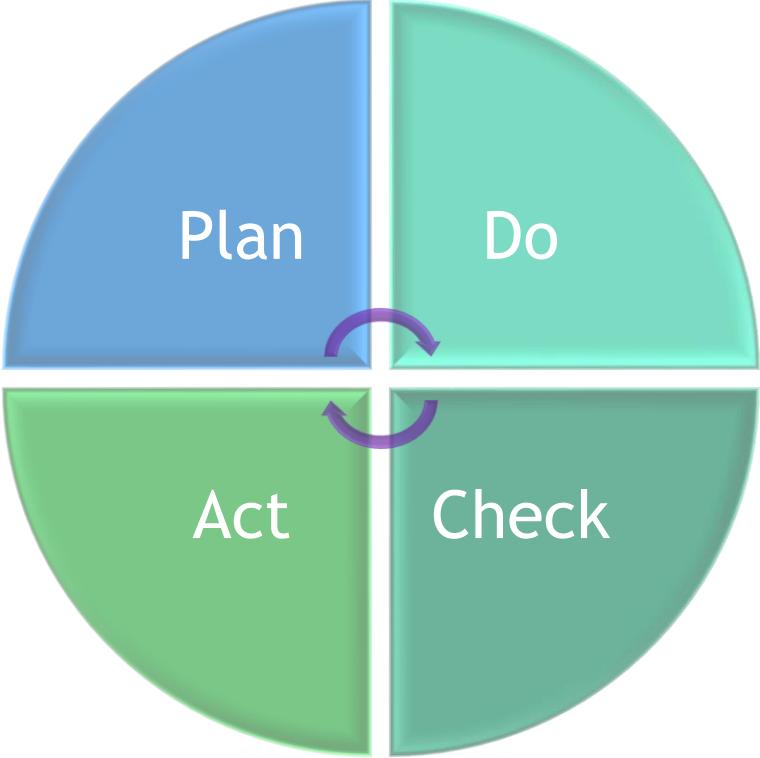
REX

Bilans



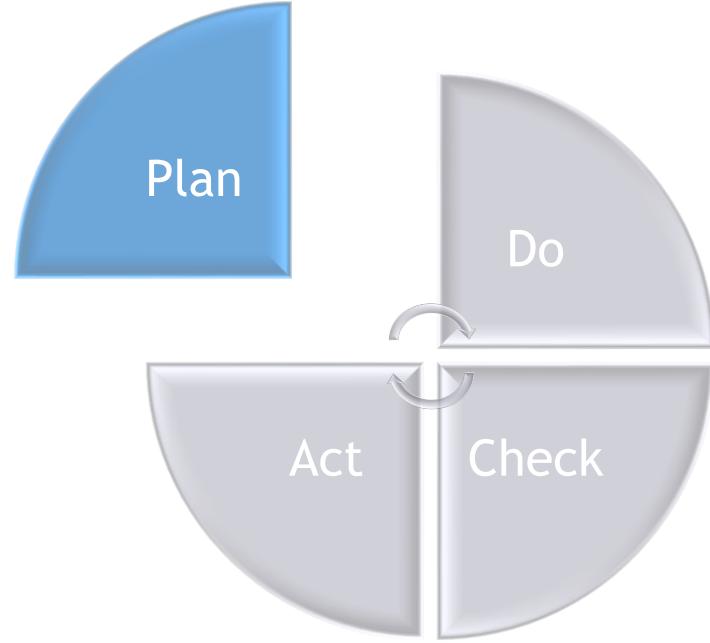


Pilotage du projet





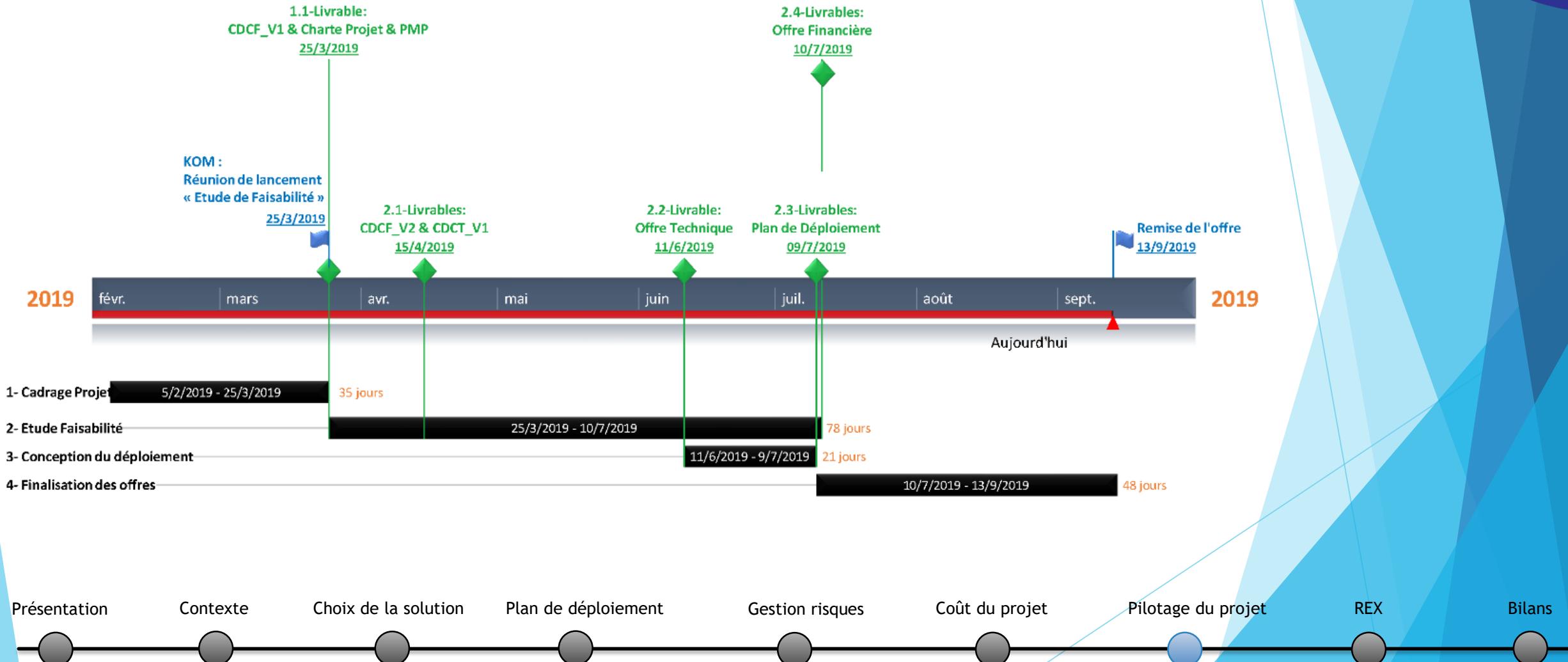
Pilotage du projet



- ▶ Reformulation du besoin
- ▶ Jalons
- ▶ Recherches
- ▶ Déploiement
- ▶ Financement

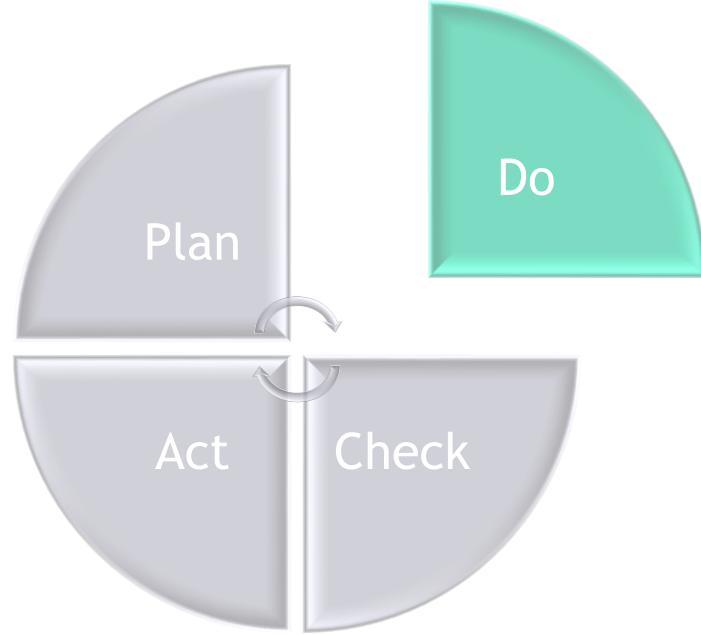


Pilotage du projet





Pilotage du projet



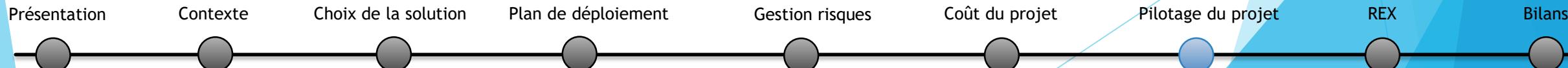
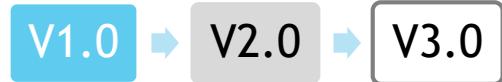
Espace collaboratif
Centralisation des documents



Convention de nommage
Architecture des répertoires



Versionning





> Organisation des données <

General

[Nouveau](#) [Charger](#) [Obtenir le lien](#) [Ajouter du stockage...](#)

Type	Nom
📁	09 - Outils
📁	00a - Dossier final CPI
📁	00b - Soutenance CPI
📁	08 - Devis
📁	07 - MS Project
📁	06 - Analyse des risques
📁	05 - Offre technique
📁	04 - CDCT
📁	03 - CDCF
📁	02 - Etude de faisabilité
📁	01 - Etude d'opportunité

General > 00b - Soutenance CPI

[Nouveau](#) [Charger](#) [Obtenir le lien](#) [Ouvrir dans Share...](#)

Type	Nom
📁	Ancien PPT
📁	Archives
📄	PPT CPI FINAL V2.pptx
📄	Soutenance PFR.txt

Présentation

Contexte

Choix de la solution

Plan de déploiement

Gestion risques

Coût du projet

Pilotage du projet

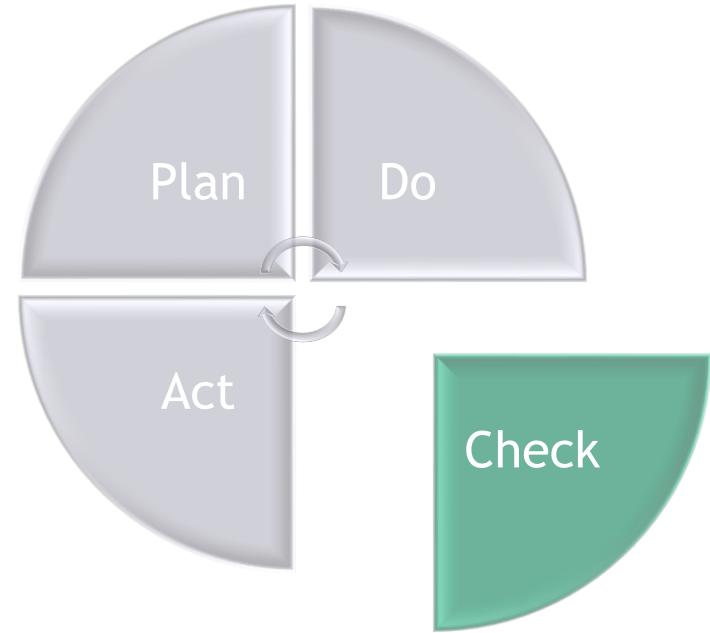
REX

Bilans





Pilotage du projet



- ▶ Indicateurs
- ▶ Tableau de bord





Pilotage du projet

> Tableau de bord <



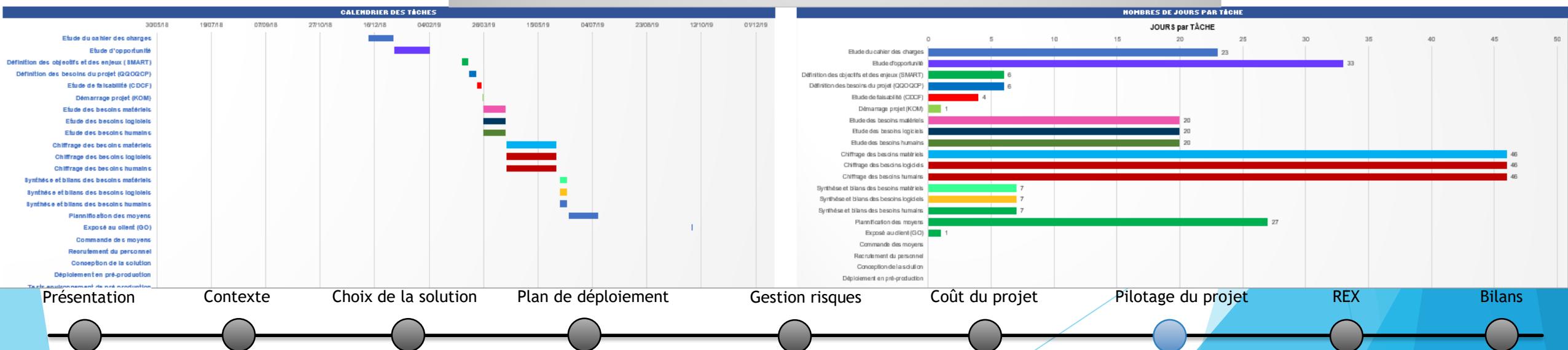
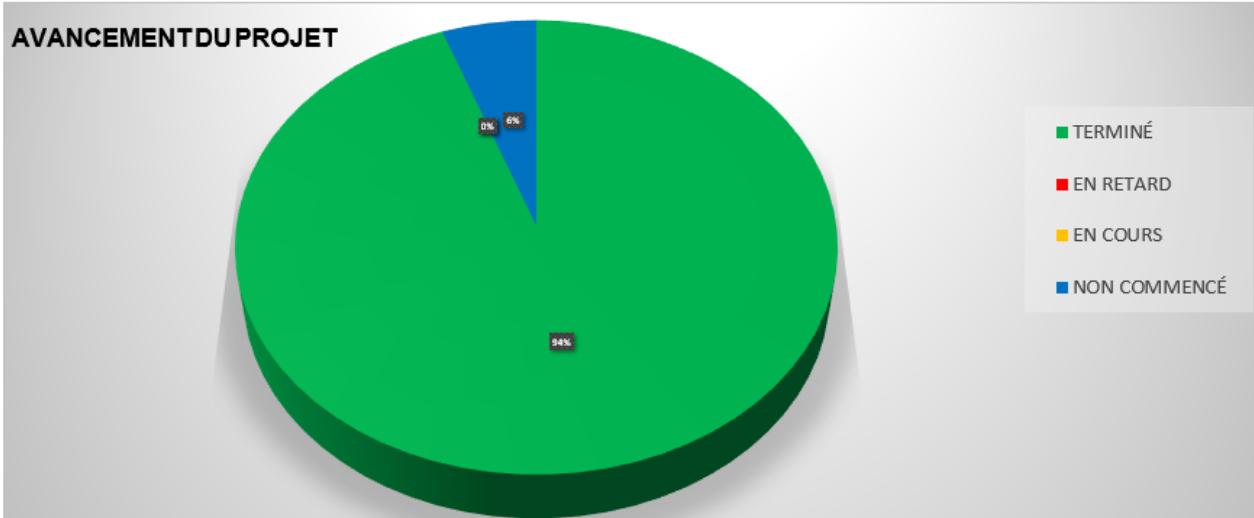
- L'avancement du projet par tâches
- Un calendrier des tâches
- Le nombre de jours par tâches
- Le budget du projet
- L'analyse des risques par phase
- Les problèmes à résoudre
- Les actions en cours





Pilotage du projet

TABLEAU DE BORD DU PROJET



Pilotage du projet



DONNÉES LIÉES AU PROJET

LISTE DES TÂCHES ET CALENDRIER

TÂCHES	RESPONSABLE	DÉBUT	FIN	NO. DE JOURS	FIN RÉELLE	STATUT	Avancement	% Charge
Réponse à appel d'offre	Chef de projet	12/11/18	09/12/18	27	09/12/18	TERMINÉ		
Etude du cahier des charges	Equipe Projet	10/12/18	02/01/19	23	02/01/19	TERMINÉ		
Etude d'opportunité	Equipe Projet	03/01/19	05/02/19	33	05/02/19	TERMINÉ		
Définition des objectifs et des enjeux (SMART)	Equipe Projet	06/03/19	12/03/19	6	12/03/19	TERMINÉ		
Définition des besoins du projet (QQQCP)	Equipe Projet	13/03/19	19/03/19	6	19/03/19	TERMINÉ		
Etude de faisabilité (CDCF)	Equipe Projet	20/03/19	24/03/19	4	24/03/19	TERMINÉ		
Démarrage projet (KOM)	Equipe Projet	25/03/19	25/03/19	1	25/03/19	TERMINÉ		
Etude des besoins matériels	Florian	26/03/19	15/04/19	20	15/04/19	TERMINÉ		
Etude des besoins logiciels	Hugo	26/03/19	15/04/19	20	15/04/19	TERMINÉ		
Etude des besoins humains	Equipe Projet	26/03/19	15/04/19	20	15/04/19	TERMINÉ		
Chiffrage des besoins matériels	David	16/04/19	01/06/19	46	01/06/19	TERMINÉ		
Chiffrage des besoins logiciels	Hugo	16/04/19	01/06/19	46	01/06/19	TERMINÉ		
Chiffrage des besoins humains	Equipe Projet	16/04/19	01/06/19	46	01/06/19	TERMINÉ		
Synthèse et bilans des besoins matériels	David	04/06/19	11/06/19	7	11/06/19	TERMINÉ		
Synthèse et bilans des besoins logiciels	Hugo	04/06/19	11/06/19	7	11/06/19	TERMINÉ		
Synthèse et bilans des besoins humains	Equipe Projet	04/06/19	11/06/19	7	11/06/19	TERMINÉ		
Plannification des moyens	Florian	12/06/19	09/07/19	27	09/07/19	TERMINÉ		
Exposé au client (GO)	Equipe Projet	03/10/19	03/10/19	1	03/10/19	NON COMMENCÉ		
Commande des moyens								
Recrutement du personnel								
Conception de la solution								
Déploiement en pré-production								
Tests environnement de pré-production								
Formation des utilisateurs								
Documentations								
Livraison								
Clôture								

STATUT D'AVANCEMENT PROJET

Nombre de tâche du projet	18
STATUT	NOMBRE
TERMINÉ	17
EN RETARD	0
EN COURS	0
NON COMMENCÉ	1

STATUT D'AVANCEMENT CHEF DE PROJET

Nombre de tâche du projet	0
STATUT	NOMBRE
TERMINÉ	1
EN RETARD	0
EN COURS	0
NON COMMENCÉ	0

STATUT D'AVANCEMENT Equipe Projet

Nombre de tâche Confierées	10
STATUT	NOMBRE
TERMINÉ	9
EN RETARD	0
EN COURS	0
NON COMMENCÉ	1

STATUT D'AVANCEMENT Hugo

Nombre de tâche du projet	3
STATUT	NOMBRE
TERMINÉ	3
EN RETARD	0
EN COURS	0
NON COMMENCÉ	0

STATUT David

Nombre de tâche du projet	2
STATUT	NOMBRE
TERMINÉ	2
EN RETARD	0
EN COURS	0
NON COMMENCÉ	0

STATUT Florian

Nombre de tâche du projet	2
STATUT	NOMBRE
TERMINÉ	2
EN RETARD	0
EN COURS	0
NON COMMENCÉ	0

Présentation

Contexte

Choix de la solution

Plan de déploiement

Gestion risques

Coût du projet

Pilotage du projet

REX

Bilans



Pilotage du projet

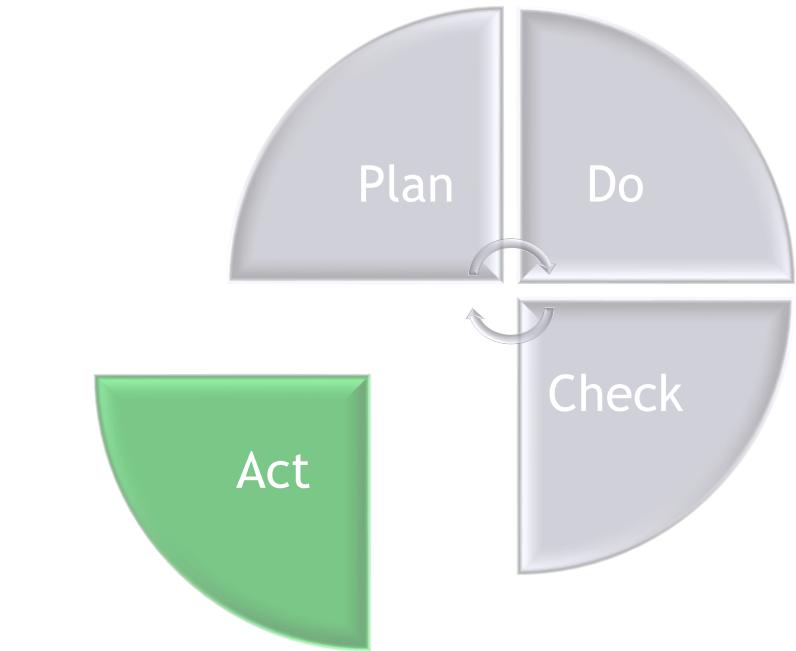
	Dates	Semaines	Hugo (en heures)	David (en heures)	Florian (en heures)
Etude de faisabilité CDCF /CDCT	25/03-31/03	S13	4	5	4
	01/04-07/04	S14	7	8	8
	08/04-14/04	S15	9	15	8
Etude offre technique	15/04-21/04	S16	5	7	6
	22/04-28/04	S17	8	7	10
	29/04-05/05	S18	8	7	12
	06/05-12/05	S19	11	10	8
	13/05-19/05	S20	6	5	6
	20/05-26/05	S21	8	10	8
	27/05-02/06	S22	9	5	6
	03/06-09/06	S23	8	5	8
Plan de déploiement	10/06-16/06	S24	7	8	6
	17/06-23/06	S25	10	8	12
	24/06-30/06	S26	8	10	6
	01/07-07/07	S27	11	10	12
Offre financière	08/07-14/07	S28	3	5	10
Rédaction du rapport et synthèse	15/07-21/07	S29	9	0	8
	22/07-28/07	S30	11	0	10
	29/07-04/08	S31	12	15	12
	05/08-11/08	S32	0	25	34
	12/08-18/08	S33	16	25	26
	19/08-25/08	S34	35	25	29
	26/08-01/09	S35	42	10	31
REX	02/09-08/09	S36	35	20	28
Remise rapport	09/09-15/09	S37	25	20	27
	Total (en heures)		307	265	335
	Total (en jours)		38,38	33,13	41,88
	Tarif journalier		7 675 €	6 625 €	8 375 €
	Tarif total			22 675 €	

Présentation Contexte Choix de la solution Plan de déploiement Gestion risques Coût du projet Pilotage du projet

REX Bilans



Pilotage du projet



- ▶ Réunions
- ▶ Comptes rendus de réunion



Microsoft Teams





Pilotage du projet

Notes de réunions ...

1. Réunion du 06/01/2...
2. Réunion du 22/01/2...
3. Réunion du 08/04/2...
4. Réunion du 12/04/2...
5. Réunion du 24/04/2...
6. Réunion du 01/05/2...
7. Réunion du 10/05/2...
8. Réunion du 13/05/2...
9. Réunion du 22/05/2...
10. Réunion du 29/05/...
11. Réunion du 05/06/...
12. Réunion du 18/06/...
13. Réunion du 26/06/...
14. Réunion du 03/07/...
15. Réunion du 08/07/...
16. Réunion du 24/07/...
17. Réunion du 31/07/...
18. Réunion du 07/08/...
19. Réunion du 17/08/...
20. Réunion du 24/08/...
21. Réunion du 28/08/...
22. Réunion du 31/08/...
23. Réunion du 04/09/...

Réunion du 08/07/2019

Objectif de la réunion : Point d'avancement sur le projet CPI.

Participants : David, Florian, Hugo.

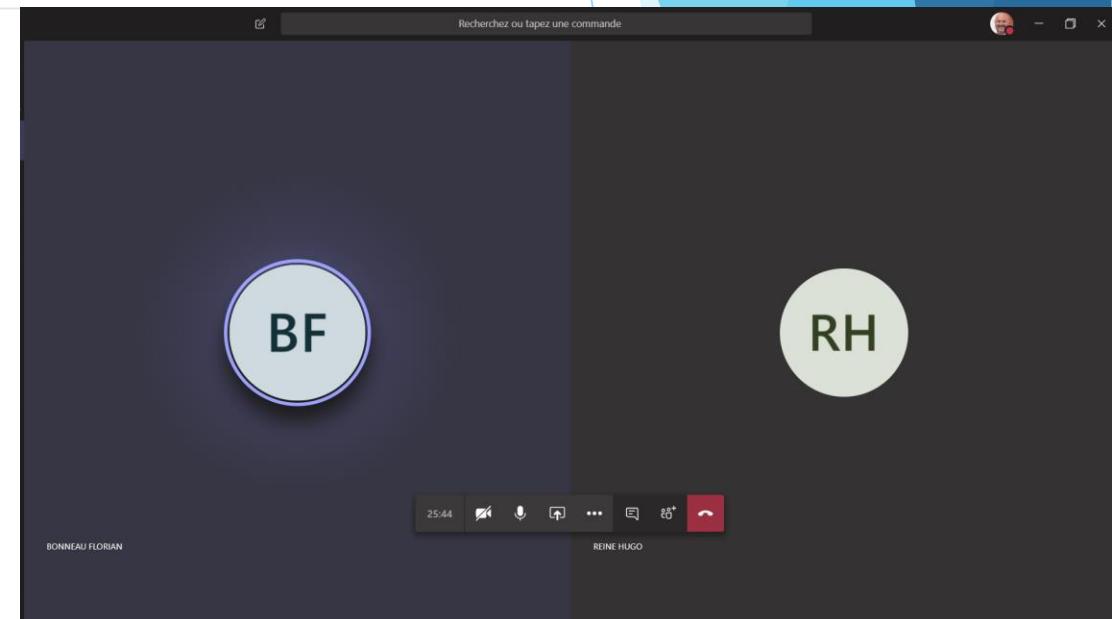
Point abordés :

- Rédaction de l'offre technique : 90% réalisée.
- MSProject V0 : 100% réalisé.
- Matrice des risques réalisée à 100%.
- Devis et matrice de choix de l'infrastructure réalisées à 85%.
- Evaluation du coût de l'EAI planifiée pour le 24/07/2019.
- Chiffrage de l'offre technique : 80% réalisé.

Axe de rédaction du rapport final : Planification pour le 24/07/2019

- Initialisation du fichier
- Elaboration du plan global
- Rédaction de la partie présentation de l'entreprise CPI

Nouvelle réunion programmée : 24 juillet 2019.



Présentation

Contexte

Choix de la solution

Plan de déploiement

Gestion risques

Coût du projet

Pilotage du projet

REX

Bilans



Retour d'expérience sur le projet CPI



- ✓ Réaliser l'analyse fonctionnelle de CPI avant le 15/04/2019
- ✓ Fournir le cahier des charges techniques de la solution avant le 11/06/2019
- ✓ Livrer le plan de déploiement de la solution avant le 09/07/2019
- ✓ Soumettre notre offre au client CPI avant le 13/09/2019



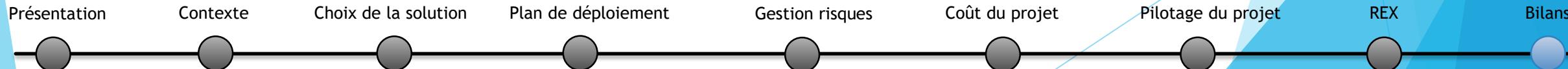
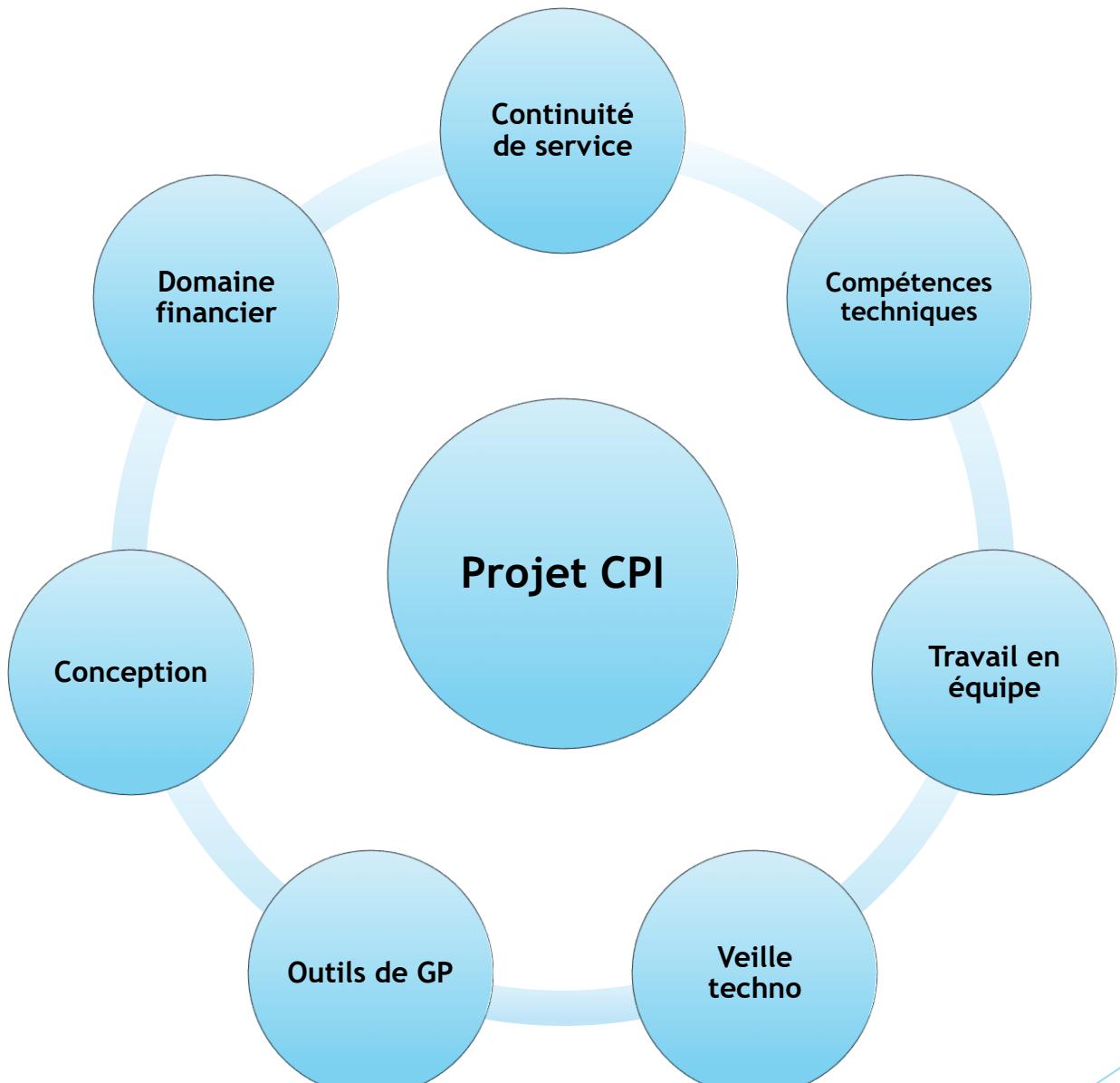
Retour d'expérience sur le projet CPI



Numéro de risque	Nom / Description du risque	Indice préventif du risque	Action préventive	Indice résiduel du risque	Criticité du risque
1	Absence courte d'une ressource équipe projet : Absence courte de moins de 7 jours ouvrés consécutifs.	45	Désigner un second chef de projet backup afin qu'il puisse reprendre le rôle en cas d'absence. Prévoir également une réunion hebdomadaire afin de faire un état d'avancement du projet entre le chef de projet et le reste de l'équipe projet.	20	Moyen
2	Absence courte d'un technicien/administrateur/ingénieur : Absence courte de moins de 7 jours ouvrés consécutifs.	45	Chaque ressource technique fait partie d'une équipe de plusieurs collaborateurs. Il sera important de réaliser une réunion journalière afin d'aborder les gestes de chacun et les points bloquants rencontrés. De ce fait, chaque ressource sera en mesure de reprendre les activités d'un autre.	20	Moyen
3	Absence longue d'une ressource équipe projet : Absence longue de plus de 7 jours ouvrés consécutifs.	40	Désigner un second chef de projet backup afin qu'il puisse reprendre le rôle en cas d'absence. Prévoir également une réunion hebdomadaire afin de faire un état d'avancement du projet entre le chef de projet et le reste de l'équipe projet.	15	Moyen
7	Manque de connaissances techniques pour une tâche en interne : Manque ou absence de compétences sur une technologie ou un logiciel particulier.	20	Prendre en compte ce risque lors de la planification des tâches techniques en adaptant la ressource affectée en fonction des technologies associées.	8	Faible
5	Mauvaise communication inter-équipe : Absence de communication sur l'avancement du projet ou sur les problématiques en cours.	16	Le chef de projet devra à la suite des réunions hebdomadaires envoyer un compte rendu écrit à l'ensemble des parties prenantes du projet.	6	Faible



Bilan d'équipe



Bilan individuel



David	
Points forts	Axe d'amélioration
Humour / Jovial	Assiduité
Disponibilité / Ecoute	
Force de proposition	
Bon argumentaire	
Connaissance technique	
Expérience professionnelle	
Prise de recul	

Florian	
Points forts	Axe d'amélioration
Impliqué	Trop patient
Patient	
Force de proposition	
Disponibilité / Ecoute	
Connaissance métier	
Assiduité	
Calme	

Hugo	
Points forts	Axe d'amélioration
Disponibilité / Ecoute	Réservé
Bon état d'esprit	Impulsif
Maturité	
Assiduité	
Qualité rédactionnelle	
Force de proposition	
Bon argumentaire	





Questions / Réponses

- ▶ Nous vous remercions pour votre attention
- ▶ Avez-vous des questions ou des points à approfondir ?

